

ESTADO DE MAINE
Departamento de Saúde e Bem-estar Social
Gabinete do Comissário



Solicitação de informações do Departamento sobre
Processos de Promoção de Diversidade, Equidade e Inclusão

Qualquer comunicado relacionado à presente solicitação de informações deve ser encaminhado diretamente a Leana Améz, gerente de Diversidade, Equidade e Inclusão, pelo e-mail Leana.Amaez@maine.gov.

O Departamento espera receber muitas respostas das partes interessadas até 12 de agosto de 2020. Todas as respostas devem ser fornecidas diretamente a Leana Améz.

AVISO PÚBLICO

Estado de Maine
Departamento de Saúde e Bem-estar Social
Solicitação de informações
Processos de Promoção de Diversidade, Equidade e Inclusão

O Departamento de Saúde e Bem-estar Social do Estado de Maine está solicitando informações a respeito de organizações, iniciativas de engajamento e parcerias a fim de promover a equidade sanitária no trabalho do Departamento.

O Departamento espera receber muitas respostas das partes interessadas até 12 de agosto de 2020. Todas as respostas devem ser enviadas diretamente à gerente de Diversidade, Equidade e Inclusão pelo e-mail leana.amaez@maine.gov.

Estado de Maine – Departamento de Saúde e Bem-Estar Social

Processos de Promoção de Diversidade, Equidade e Inclusão

PARTE I - INTRODUÇÃO

A. Propósito e antecedentes

O Departamento de Saúde e Bem-estar Social (Departamento) está solicitando informações sobre processos relacionados a organizações, iniciativas de engajamento e parcerias formais (ex.: subsídios, contratos e ou outros acordos) a fim de melhorar os resultados equitativos dos seus programas de saúde e bem-estar social.

O propósito da presente solicitação de informações é coletar as impressões do público sobre os processos de organização, concessão e contratação e as iniciativas de engajamento do Departamento junto a comunidades diversas em Maine. A COVID-19 colocou em evidência algumas das maneiras em que essas comunidades vivenciam um acesso diferente a serviços de saúde e bem-estar social, além de destacar os desafios que o Departamento tem ao engajar e formar novas parcerias com pequenas empresas e organizações comunitárias de pequeno porte e sem fins lucrativos. Essas disparidades têm diversas fontes, incluindo raça, etnia, gênero, sexualidade, idade, necessidades especiais, escolaridade, renda e ruralidade. O Departamento pretende utilizar as informações recebidas em atividades de planejamento e financiamento.

A respeito dos antecedentes, a gestão da governadora Mills assumiu o compromisso de promover a equidade entre todos os moradores de Maine. Com esse fim, o Departamento contratou uma gerente de Diversidade, Equidade e Inclusão que começou a trabalhar dentro do Departamento como um todo para promover uma força de trabalho diversa, desenvolver e implantar políticas e garantir que o Departamento será capaz de engajar uma variedade de comunidades em todo o estado de Maine. Todos os gabinetes e as divisões do Departamento estão participando deste trabalho contínuo com o desenvolvimento de um Plano Estratégico. O Departamento apoia a realização de uma avaliação das necessidades da comunidade a fim de compreender melhor os desafios de saúde e bem-estar social diante da COVID-19 e as disparidades sanitárias implícitas.

A presente solicitação de informações faz parte de um conjunto maior de atividades projetadas para verificar *como* o trabalho está estruturado, não tendo portanto o objetivo de identificar problemas específicos, projetos ou resultados relacionados à equidade na saúde e no bem-estar social. A participação neste processo de solicitação de informações é opcional. Agradecemos desde já pela sua participação, que complementará as iniciativas do Departamento voltadas para a pesquisa e implantação de melhorias organizacionais e de processo.

B. Disposições gerais

1. Todas as informações enviadas em resposta à presente solicitação de informações serão consideradas de domínio público, estando disponíveis para inspeção do público de acordo com a Lei de Liberdade de Acesso (FOAA) no estado de Maine ([1 M.R.S. §§ 401](#) et seq.)

PARTE II - INFORMAÇÕES SOLICITADAS

A. Incentivamos os entrevistados a responder todas ou algumas das perguntas contidas na presente solicitação de informações:

1. Quais *modelos organizacionais* facilitam o diálogo sobre políticas, oportunidades de financiamento e outros tipos de parceiras?
 - a. O Departamento deveria contratar um representante em período integral para atuar como ponto de contato sobre o engajamento comunitário, empresarial e das partes interessadas?
 - b. Anteriormente, o Departamento tinha um Gabinete de Saúde da Minoria, que passou a se chamar Gabinete de Equidade Sanitária dentro do Centro Estadual para o Controle de Doenças (Maine CDC). O Departamento deveria restabelecer esse Gabinete?
2. Quais *formas de engajamento* são eficazes e preferenciais junto às organizações comunitárias, pequenas empresas e outras partes interessadas?
 - a. Como as pautas de engajamento deveriam ser estabelecidas?
 - b. Seria benéfico promover um engajamento presencial de acordo com os protocolos de segurança diante da COVID-19?
 - c. Como você ou a sua organização/pequena empresa preferiria que o engajamento das partes interessadas fosse realizado para garantir que cada participante possa significativamente engajar o Departamento a respeito de questões, programas ou políticas em particular?
 - d. Esse engajamento deveria incluir todos os defensores ou as partes interessadas de uma variedade de grupos e localidades? Somente aqueles de uma área regional? Ou aqueles que representam uma comunidade definida de maneira mais restrita?
 - e. Quando é preferível promover um engajamento em assembleia pública, ao invés de grupos de trabalho menores?
 - f. Existe algum tópico para o qual um mediador independente deveria ser acionado?
 - g. Alguma sugestão para garantir um diálogo respeitoso para com todos os participantes?
3. Como o Departamento pode *aprimorar o acesso a oportunidades de financiamento* junto a organizações comunitárias ou de pequeno porte *a fim de ampliar a diversidade dos beneficiados dos subsídios e dos empreiteiros contratados*?

a. Como você classificaria os seguintes itens em termos de prioridade?			
1 - Alta	2 – Média	3 - Baixa	Classificação
Treinamento relacionado a como se tornar um empreiteiro, beneficiado ou subcontratado dos serviços/contratos do Departamento			
Apoio financeiro para desenvolver infraestrutura			
Requisitos estaduais para a inclusão de tipos diferentes de organizações em um edital de licitação ou como condição para receber financiamento, tais como ter representantes de grupos minoritários na liderança, operação ou composição da diretoria			
Assistência técnica para satisfazer os requisitos federais e estaduais			
Outro: (Adicionar outros termos que você acredita que o Departamento deveria abordar)			

- b. Existe alguma outra abordagem referente à concessão de contratos ou subsídios que o Departamento deveria levar em consideração?
- c. O Departamento deveria considerar outros tipos de apoio a serem prestados aos beneficiados que estão competindo ou recebendo subsídios?
- d. O Departamento deveria revisar outros programas de Maine, de outros estados ou do governo federal cujas práticas promovem a diversidade?

PARTE III - ENVIO DE RESPOSTAS E ANÁLISE DAS RESPOSTAS RECEBIDAS

A. Envio de respostas

1. Prazo para o recebimento de respostas

O Departamento gostaria de receber as respostas impreterivelmente até a data e o horário indicados na capa da presente solicitação de informações.

2. Instruções para o envio

As respostas devem ser enviadas à coordenadora pelo e-mail indicado na capa da presente solicitação de informações.

3. Formato da resposta

As respostas à presente solicitação de informações podem ser enviadas da maneira mais conveniente para o entrevistado. Incluímos uma lista de perguntas-chave na presente solicitação de informações e todos os envios, independentemente do formato, serão analisados. Pedimos que os entrevistados sejam breves e respondam quantas perguntas quiserem entre as incluídas na presente solicitação de informações. Numere cada resposta para corresponder à pergunta ou instrução relevante contida na solicitação de informações para podermos comparar as respostas com clareza.

B. Análise das respostas recebidas

1. O Departamento revisará as respostas recebidas a fim de coletar informações.

2. O Departamento se reserva o direito de se comunicar e/ou agendar entrevistas ou conversas com os entrevistados, caso necessário, a fim de obter esclarecimento sobre as informações contidas nas respostas recebidas ou para solicitar mais informações que possam aprimorar as iniciativas de pesquisa de marketing.

APÊNDICE A

ESTADO DE MAINE
Departamento de Saúde e Bem-estar Social
Gabinete do Comissário

PÁGINA DE RESPOSTA

Processos de Promoção de Diversidade, Equidade e Inclusão

Contato principal - Nome/Cargo:			
Nome da organização (se existente):			
Tel:		Fax:	
E-Mail:		Website:	
Endereço:			
Cidade, estado e código postal:			